



KPMG Akademi

2020



KPMG Akademi

KPMG Akademi olarak 2011 yılından bu yana 70'i aşan profesyonelimizle değişik sektörlerde faaliyet gösteren şirketler ve bireysel gelişimi hedefleyen şirket çalışanları için mesleki eğitim programları düzenlemekte, iş hayatında karşılaşılan sorunların çözümüne yönelik destekleyici ve uygulamalı eğitim programları sunmaktayız.



- Şirkete Özel Eğitimler

4



- Şirkete Özel «Uzun Süreli» Gelişim Programları

6



- Genel Katılıma Açık Eğitimler

8



- Eğitim Konularımız

11



Şirkete Özel Eğitimler

KPMG Akademi isteğiniz üzerine, şirketiniz özelliklerine ve ihtiyaçlarına uygun olarak özel eğitimler düzenlemektedir. Özel eğitim içerikleri, şirket yetkilileri ile yapılan ön görüşmeler sonucunda belirlenmektedir.

Bu şekilde;

- ✓ Şirketin özellikle ilgilendiği konulara zaman ayrılır,
- ✓ Pratik uygulamalar ve vaka çalışmaları şirkete ve içinde bulunduğu sektöre göre tasarlanır,
- ✓ Daha ekonomiktir ve katılımcının zamanını en uygun şekilde kullanması sağlanır.

Eğitimler şirketlerin tercihleri doğrultusunda şirket bünyesinde veya seçilen farklı bir eğitim salonunda gerçekleştirilmektedir.





Şirkete Özel «Uzun Süreli» Gelişim Programları

İş hayatının artan rekabet ortamı ve gelişen teknoloji insan kaynağı gücünün geliştirilmesi ve sürekli güncel tutulması kavramının önemi ortaya çıkmaktadır. Dolayısıyla pek çok şirket kendi bünyesinde geliştirdiği eğitim programlarıyla çalışanlarını desteklemektedir.

KPMG Akademi bu süreçte şirketlerin eğitim birimlerinin yanında yer alarak, çalışanların ihtiyaç ve eğitim beklentilerini detaylı analiz ettikten sonra kişilerin yetkinlikleri ve niteliklerine göre “uzun süreli” eğitim programları tasarlamakta, profesyonel eğitim kadrosuyla birlikte hedeflenen sonuca ulaşırken eğitim sürecini bütüncül bir anlayışla baştan sona yönetmektedir.

Eğitimlerimizle kazandığımız bilgi birikimimizi ve tecrübemizi sizlerle paylaşmak, iş dünyasını ilgilendiren güncel değişiklikleri, yeni düzenlemeleri size aktarmak ve karşılaştığınız sorunlara çözüm bulmak istiyoruz.





Genel Katılıma Açık Eğitimler

Tüm kuruluşların çalışanlarına açık olan eğitimlerimiz, web sitemizde duyurulan takvime göre düzenli açılmaktadır.

- Yöneticilere Özel
- Finansal Kuruluşlara Özel
- Muhasebe & Vergi
- Gümrük ve Ticaret
- UFRS
- Finans & Finansal Analiz
- İç Denetim
- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik
- Kişisel Verilerin Korunması
- Veri Analizi
- Sermaye Piyasası
- İnsan ve İnsan Kaynakları

Uzmanlık alanlarımıza göre 12 Farklı Kategoride grupladığımız 100'e yakın eğitim konusunu www.kpmgakademi.com sitesinden takip edebilir, içerik ve programlarını inceleyebilirsiniz.

Ayrıca üyelik sistemiyle ilgilendiğiniz eğitimleri favorilerinize alarak kendinize özel eğitim takvimi oluşturabilir, katıldığınız tüm eğitimleri geriye dönük izleyebilir, yüklenmiş sertifikalarınıza her an ulaşabilirsiniz.





Neden KPMG Akademi?



Eğitim kadromuz

Küresel tecrübe ve yöneticilik deneyimine sahip sektör uzmanlarını bir araya getiren profesyonel eğitmen kadromuz



Bilgi

Güncel değişikliklerin ve yeni düzenlemelerin takip edildiği yerel ve uluslararası mevzuat bilgisi ve kaynaklara kolay erişebilirlik



Tecrübe

Pazar ve sektörlerdeki karmaşık sorunlara bilgi ve tecrübeye dayalı bakış açımız, karşılaşılan sorunların çözümüne yönelik destekleyici ve uygulamalı eğitim programlarımız



Güçlü birliktelik

Denetim, Danışmanlık ve Vergi bölümü profesyonellerimiz ile sağlanan güçlü birliktelik



Özel içerik

Kurum eğitim ihtiyaçlarının doğru tespiti, bulunduğu sektöre göre pratik uygulamalar ve vaka çalışmaları ile özel tasarım



Esneklik

Kurum tercihleri doğrultusunda eğitim zamanlaması ve yeri konusunda esneklik



Eğitim Konularımız





Yöneticilere Özel



- 1.0 Entegre Raporlama (ER) ile ilgili IIRC onaylı “Entegre Rapor Hazırlama”
- 1.1 CFO'lara Özel Gündem
- 1.2 Finansçı Olmayanlar İçin Finansal Tabloları Okuma ve Yorumlama
- 1.3 Finansçı Olmayanlar İçin Vergi Uygulamaları
- 1.4 Her Yöneticinin Bilmesi Gereken Finansal Bilgiler
- 1.5 Finansman Kararları ile Uluslararası Yatırımlarda Verginin Kritik Önemi
- 1.6 İnsan Kaynaklarının Dönüşen Ajandası ve Teknoloji
- 1.7 Etik Komitesi
- 1.8 Yurt Dışı Büyüme Stratejisi / Hedef Pazarların Belirlenmesi
- 1.9 Yöneticiler İçin Temel Siber Güvenlik



Finansal Kuruluşlara Özel

- 2.1 Banka Teftiş Kurullarına Özel Vergi Denetimi
- 2.2 Bankalara Özel Kurumlar Vergisi
- 2.3 Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Vergilendirilmesi
- 2.4 Sigortacılık Sektörü ve TMS/TFRS Uygulamaları
- 2.5 UFRS 9 Kapsamında Değer Düşüklüğü
- 2.6 Türev İşlemlerin Vergilendirilmesi
- 2.7 Türkiye için Temel Ekonomik Göstergelerin Analizi
- 2.8 Finansal Riskler ve Risklere Duyarlı Sermaye Yönetimi

- Yöneticilere Özel
- Finansal Kuruluşlara Özel

- Muhasebe & Vergi

- Gümrük ve Dış Ticaret
- UFRS /TFRS

- Finans & Finansal Analiz
- İç Denetim

- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik
- Kişisel Verileri Koruma
- Veri Analizi

- Sermaye Piyasası
- İnsan ve İnsan Kaynakları

- SIKÇA SORULAN SORULAR



Muhasebe & Vergi



Temel Seviye

- 3.1 Temel Düzey Muhasebe
- 3.2 Temel Düzey Vergi Uygulamaları
- 3.3 Temel Düzey Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- 3.4 Transfer Fiyatlandırması Temel İlkeleri
- 3.5 Özel Tüketim Vergisi Eğitimi – (I) Sayılı Liste Akaryakıt, Madeni Yağ ve Solvent Türleri

İleri Düzey

- 3.10 İleri Düzey Vergi Uygulamaları
- 3.11 İleri Düzey Vergi ve Muhasebe Uygulamaları
- 3.12 BEPS Çerçevesinde Transfer Fiyatlandırması Dokümantasyonu
- 3.13 Son Değişikliklere göre Elektronik Belge Uygulamaları ve Güncel Değişiklikler
- 3.14 Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi
- 3.15 Katma Değer Vergisi İadeleri
- 3.16 Güncel Değişiklikler Sonrası Damga Vergisi
- 3.17 Kurumlarda Dönem Sonu İşlemleri

- 3.18 Kurumlar Vergisi Öncesi Önemli Hatırlatmalar
- 3.19 AR-GE ve Teknokentler Hakkında Her Şey
- 3.20 Yatırım Teşvik Uygulamaları ve Vergi Planlama Teknikleri
- 3.21 İnşaat İşlerinde Vergilendirme
- 3.22 Yurt Dışına Yapılan Ödemelerin ve Yurt Dışından Elde Edilen Gelirlerin Yerel ve Uluslararası Vergi Mevzuatı Kapsamında Vergilendirilmesi
- 3.23 Expat Süreçlerinde Vergi Yönetimi
- 3.24 Vergi Denetim Süreçleri
- 3.25 Vergi Mevzuatında Önemli Değişiklikler
- 3.26 Tüm Yönleriyle “Teknik İflas” ve Alınması Gereken Önlemler
- 3.27 Maliyet Muhasebesi
- 3.28 Güncel Vergisel Gelişmeler ve Uygulamaları
- 3.29 Yatırım Teşvik Sisteminde Son Dönemde Meydana Gelen Yenilikler, Bölgesel Merkez Teşvikleri ve Türkiye’de Ar-Ge Faaliyetlerine Sağlanan Destek ve Teşvikler
- 3.30 Yeni Vergi Düzenlenmeleri ve Vergi Mevzuatındaki Diğer Güncel Gelişmeler

- Muhasebe & Vergi

- Gümrük ve Dış Ticaret

- UFRS /TFRS

- Finans & Finansal Analiz

- İç Denetim

- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik

- Kişisel Verileri Koruma

- Veri Analizi

- Sermaye Piyasası

- İnsan ve İnsan Kaynakları

- SIKÇA SORULAN SORULAR



Gümrük ve Dış Ticaret

4.1

Yeni Başlayanlar İçin Gümrük ve Dış Ticaret

4.2

Gümrük Denetimleri (Sonradan Kontrol) ve Sıkça Yapılan Yanlışlar

4.3

Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü Kapsamındaki Eğitimler

4.4

Yöneticilerin Gümrük İşlemlerinde Dikkat Etmesi Gereken Temel Konular ve Gümrük İncelemelerinin Yönetimi



UFRS / TFRS

Temel Seviye

5.0

Temel UFRS

5.1

Uygulamalı Temel UFRS

5.2

Büyük ve Orta Boy İşletmeler için Finansal Raporlama Standartları (BOBI FRS)

5.3

VUK UFRS Farkları

İleri Düzey

5.10

UFRS'de Vergi Uygulamaları (UMS 12 – Kurumlar Vergisi – Ertelenmiş Vergi)

5.11

UFRS'ye Göre Konsolidasyon

- 5.12 UMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar
- 5.13 UFRS 9 Kapsamında Değer Düşüklüğü
- 5.14 Finansal Riskten Korunma Muhasebesi
- 5.15 UFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat
- 5.16 UFRS 16 Kiralamalar
- 5.17 UFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri
- 5.18 UFRS - Yenilenen Standartlar (UFRS15, UFRS9 ve UFRS 16)

- Gümrük ve Dış Ticaret
- UFRS /TFRS

- Finans & Finansal Analiz

- İç Denetim

- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik
- Kişisel Verileri Koruma
- Veri Analizi

- Sermaye Piyasası

- İnsan ve İnsan Kaynakları

- SIKÇA SORULAN SORULAR



Finans & Finansal Analiz



- 6.1 Finansal Matematik
- 6.2 Finansçı Olmayanlar İçin Finans
- 6.3 Satış ve Pazarlama Alanında Çalışanlar İçin Mali Analiz
- 6.4 Makro Ekonomik Göstergelerin Yorumlanması
- 6.5 Finansal Piyasalar, Şirketlerde Hazine Yönetimi ve Türev Ürünlerin Kullanımı
- 6.6 Şirketler İçin İleri Düzeyde Türev Ürünlerin Kullanımı
- 6.7 Ürün Maliyeti, Performans Analizi, Karar Alma
- 6.8 Şirket Değerlemesine Baz Bilanço ve Gelir Tablosu Analizleri
- 6.9 Şirket Ortaklıklarında Değerleme Teknikleri
- 6.10 Piyasa Risk Yönetiminde Forward, Futures, Opsiyon ve Swap Stratejileri
- 6.11 Bağımsız Mali Durum Tespit Raporlarının Hazırlanış ve Yorumlama Esasları



İç Denetim

- 7.1 Kurumsal Risk Yönetimi
- 7.2 İç Denetim Yöneticileri İçin Denetim Faaliyetlerinin Etkin Yönetimi
- 7.3 Uygulamalı İç Denetim
- 7.4 Etik ve Uyum Yönetimi
- 7.5 Suistimal İnceleme ve İfade Alma Teknikleri
- 7.6 İhbar Bildirim Hatlarının Kurulması ve Yönetimi
- 7.7 FATCA/CRS
- 7.8 Yolsuzluk ve Rüşvetin Önlenmesine İlişkin Uygulamalar
- 7.9 Mali Tablo Suistimleri

- Finans & Finansal Analiz
- İç Denetim
- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik
- Kişisel Verileri Koruma
- Veri Analizi
- Sermaye Piyasası
- İnsan ve İnsan Kaynakları
- SIKÇA SORULAN SORULAR



Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik



- 8.1 Bilgi Teknolojileri Denetimine Giriş
- 8.2 Bilgi Güvenliği (BG) ve ISO27001 BG Yönetim Sistemi
- 8.3 İş Sürekliliği, ISO22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi
- 8.4 ITIL Temelleri Eğitimi, BT Servis Yönetimi Uygulamaları
- 8.5 Bilgi Güvenliği Farkındalık
- 8.6 Beyaz Şapkalı Hacker
- 8.7 Laboratuvar Ortamında Beyaz Şapkalı Hacker Eğitimi



Kişisel Verileri Koruma Kanunu

- 9.1 Kişisel Verileri Koruma Kanunu
- 9.2 KVKK Uyumu İçin Siber Güvenlik



Veri Analizi

- 10.1 R ile Veri Analizine Giriş
- 10.2 R ile Machine Learning ve Verilerin Görselleştirilmesi
- 10.3 R ile İstatistiksel Programlamaya Giriş: Temel Kavramlar ve Uygulamalar
- 10.4 R ile Finansal Zaman Serisi Modellemesi
- 10.5 Python ile Veri Analizine Giriş

- Bilgi Teknolojileri ve Siber Güvenlik
- Kişisel Verileri Koruma
- Veri Analizi
- Sermaye Piyasası
- İnsan ve İnsan Kaynakları
- SIKÇA SORULAN SORULAR





Sermaye Piyasası

- 11.1 Kurumsal Yönetim
- 11.2 Sermaye Piyasası Araçları
- 11.3 Sermaye Piyasası Mevzuatı



İnsan ve İnsan Kaynakları

- 12.1 Temel Bordro
- 12.2 Bordro Atölye Çalışması
- 12.3 İş ve Sosyal Güvenlik Mevzuatındaki Önemli Uygulamalar ve Güncel Değişiklikler
- 12.4 Proje Yönetimi Metodolojisi
- 12.5 Liderliğin Esasları
- 12.6 Yönetimin Esasları
- 12.7 Kilidi Kırma (Cinsiyet Eşitliği)

- Sermaye Piyasası

- İnsan ve İnsan Kaynakları

- SIKÇA SORULAN SORULAR

Sıkça Sorulan Sorular



- **Açık eğitimlerin tarihlerini ve ücretlerini nasıl öğrenebilirim?**

Eğitim takvimimiz 3'er aylık dönemler itibariyle internet sitemizden duyurulmaktadır. Eğitimlerimizle ilgili tüm detayları KPMG Akademi sayfamızdan takip edebilirsiniz.

Ayrıca KPMG Akademi E-Bülten üyelerine periyodik olarak yaklaşan eğitimler ile ilgili bilgi iletilmektedir.

- **Online Eğitim düzenliyor musunuz?**

Pandemi süreciyle birlikte Nisan ayından bu yana eğitimlerimizi canlı-online sunmaktayız.

- **Eğitilere nasıl «ön-kayıt» yaptırabilirim?**

Henüz tarihi belirlenmemiş eğitimlerimize ön başvuruda bulunarak ilgili eğitim planlandığında veya takvime alındığında sizinle iletişime geçmemizi sağlayabilirsiniz.

Tarihi belirlenmiş eğitimlerimize ise web sitemiz üzerinden **Başvuru** yaparak ön- kayıt yaptırabilirsiniz.

Kaydınızla ilgili tüm sorularınız için eğitim uzmanlarımıza

+90 212 316 60 00 (Dahili 6393 / 6427) - 90 (542) 298 70 16- 90 (555) 174 41 74

numaralı telefonlardan ulaşabilirsiniz.

- **Eğitim ücreti neleri karşılıyor?**

Eğitim ücreti tüm eğitim materyallerini, öğleden önce ve sonra sunulan ikramları ve tüm gün süren eğitimlerde öğle yemeğini karşılamaktadır. Eklenecek KDV oranı %18'dir.

- **Şehir dışından gelenler için indirim uygulanıyor mu?**

Eğitimin organize edildiği şehre başka şehirlerden gelen katılımcılara %20 indirim uygulanmaktadır.

- **Erken kayıt indirimi var mı?**

Eğitim tarihinden 1 ay öncesine kadar yapılan kayıtlara %20 erken kayıt indirimi uygulanmaktadır. Erken kayıt fırsatlarını [sitemizden](#) takip edebilirsiniz.

- **Eğitim ücretlerinde uyguladığınız indirim politikalarınız nelerdir?**

Eğitimlerimize aynı kurumdan;

3 ile 5 kişi arası katılımlarda %10

6 ile 8 kişi arası katılımlarda %15 indirim uygulamaktayız.

Ayrıca; KPMG Müşterileri %10

KPMG Alumni %15 indirimli kayıt yaptırabilirler.

(Online eğitimlerimizde ücretler düşük belirlendiği için ayrıca indirim yapılamamaktadır.)

- **Öğrencilere indirim uygulanıyor mu?**

Öğrenci belgesini kayıt sırasında ibraz eden öğrenciler eğitimlerimize %30 indirimli kayıt olabilirler.

- **Eğitimin iptal koşulları nelerdir?**

KPMG Akademi; eğitim tarihini veya yerini değiştirme / iptal etme hakkını saklı tutar. Tarafımızdan iptal edilen eğitimlerin ücretleri ödenmişse iade edilir.

3 gün önceden haber verilmesi kaydıyla iptalde veya katılımcının eğitime katılamaması durumunda; eğitim ücreti ileri tarihlerde verilecek eğitimlerde kullanılabilir veya katılımcı hakkını başkasına devredebilir.



KPMG Akademi İletişim:



- İş Kuleleri, Kule 3, Kat:9
Levent, İstanbul



- 90 (542) 298 70 16
- 90 (555) 174 41 74



- akademi@kpmg.com



- KPMG Akademi



Bu dokümanda yer alan bilgiler genel içeriklidir ve herhangi bir gerçek veya tüzel kişinin özel durumuna hitap etmemektedir. Doğru ve zamanında bilgi sağlamak için çalışmamıza rağmen, bilginin alındığı tarihte doğru olduğu veya gelecekte olmaya devam edeceği garantisizdir. Hiç kimse özel durumuna uygun bir uzman görüşü almaksızın, bu dokümanda yer alan bilgilere dayanarak hareket etmemelidir. KPMG International Cooperative («KPMG International») bir İsviçre kuruluşudur. KPMG ağına üye olan bağımsız firmalar, KPMG International'a bağlıdır. KPMG International'ın müşterilerine sunduğu herhangi bir hizmet yoktur. Hiç bir üye firmanın KPMG International'ı veya bir başka üye firmayı aynı şekilde KPMG International 'ın da hiçbir üye firmayı üçüncü şahıslar ile karşı karşıya getirecek zorlayıcı ya da bağlayıcı hiçbir yetkisi yoktur. Tüm hakları saklıdır.

© 2020 KPMG Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş KPMG International Cooperative'in üyesi bir Türk şirkettir. KPMG adı ve KPMG logosu KPMG International Cooperative'in tescilli ticari markalarıdır. Tüm hakları saklıdır. Türkiye'de basılmıştır.